

Согласовано
Педагогическим советом
Протоколом № 2 от 22.09.2023



Утверждаю
Директор МБОУ г.Астрахани
«СОШ № 37»
Н.С. Тумпарова

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ
в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении

г. Астрахани

«Средняя общеобразовательная школа № 37»

Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.11.2008. №273 – ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом методических рекомендаций по разработке и принятию организации мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Уставом МБОУ г. Астрахани «СОШ № 37».

1.2. Настоящим положением определяется порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 37» (далее Образовательное учреждение) в ходе выполнения ими служебных (должностных) обязанностей.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МБОУ «СОШ №37» вне зависимости от занимаемой должности.

2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликтов интересов

2.1. Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 37» осуществляется в соответствии с принципами:

а) приоритетность применения мер по предупреждению коррупции;

- б) обязательность раскрытия сведений о реальном и потенциальном конфликте интересов;
- в) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Образовательного учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- г) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;
- д) защита работника Образовательного учреждения от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Образовательного учреждения и урегулирован (предотвращен) Учреждением.

3. Обязанности работника МБОУ г. Астрахани «СОШ № 37 в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

3.1. Работник Образовательного учреждения при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

- руководствоваться интересами Образовательного учреждения без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.2. Работник Образовательного учреждения при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности Образовательного учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Образовательного учреждения.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником МБОУ г. Астрахани «СОШ № 37»

4.1. Ответственным за прием уведомлений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов являются должностные лица, ответственные за противодействие коррупции в Учреждении в соответствии с приказом директора МБОУ г. Астрахани «СОШ № 37».

4.2. Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов утверждается приказом директора МБОУ г. Астрахани «СОШ № 37».

4.3. Уведомление о конфликте (возможном конфликте) интересов, поданное сотрудником муниципальной организации на имя представителя работодателя, после его регистрации передается в управление образования.

5. Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 37».

5.1. Работники МБОУ г. Астрахани «СОШ № 37» обязаны принимать меры по предотвращению ситуации обстоятельств, которые приводят или могут привести к возникновению конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства.

5.2. Конфликт интересов в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 37» может быть урегулирован следующими способами:

- ограничение доступа работника Образовательного учреждения к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника Образовательного учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Образовательного учреждения;
- перевод работника Образовательного учреждения на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- отказ работника Образовательного учреждения от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Образовательного учреждения;
- иные способы урегулирования конфликта интересов.

5.3. При принятии решений о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника Образовательного учреждения, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Образовательного учреждения.

С положением ознакомлены:

Таширова Л.Д.	Мед.
Метеева А.А.	Мед.
Алиуратова Л.С.	Мед.
Халиуллова А.Т.	Мед.
Ютимова Л.Н.	Мед.
Каммермуллаева С.Р.	Мед.
Мельникова Т.А.	Мед.
Турецкая Т.М.	Мед.
Дульчева М.Н.	Мед.